

REGOLARITÀ CONTABILE		Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa:
Somma stanziata	€	
Impegni assunti	€	
Disponibilità	€	
Impegno di cui alla presente	€	
Ulteriore disponibilità	€	
Assunto impegno di spesa al numero	
di e	
sul Capitolo <u>1130</u> del Bilancio <u>2024</u>	
In data	
Per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile si esprime: parere favorevole.		
IL RESPONSABILE SERVIZIO RAGIONERIA f.to (Rag. F/sco Mastrandrea)	AREA T.F. F. D. SETT. FINANZ. Il Dirigente f.to (Dr. Aldo Carrozza)	Area T.F. – FD Sett. Finanziario Ufficio..... Area T.F. – FD Sett. Tecnico Ufficio



COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO
 ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO - FELITTO - LAURINO - MAGLIANO VETERE -
 MONTEFORTE CILENTO - PIAGGINE - ROCCADASPIDE - SACCO - STIO - TRENTINARA - VALLE DELL'ANGELO
 84069 ROCCADASPIDE (SA) - Via Cesine n° 3 Tel.: 0828/941132 - Fax: 0828 /947514

COPIA

Area Tecnica e Finanziaria
Funzione Dirigenziale Settore Finanziario

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE
 Copia della Determinazione è pubblicata, ai sensi della L. 69/2009, sul sito internet cmcalore.it in data 20 MAR 2024 per

rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi 20 MAR 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
 SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
 f.to (Dott. Antonio Nicoletti)

Per quanto sopra si attesta che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 32 Legge 69/2009.

Addi 20 MAR 2024

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
 f.to



N° 19 del 19.03.2024

Registro generale prot. n° 2019 del 20 MAR 2024

OGGETTO: Manutenzione e assistenza prodotti software del Servizio Ragioneria – APPROVAZIONE PROPOSTA CONTRATTUALE ANNO 2024 e LIQUIDAZIONE CANONE – (CIG: B0E2AA708C).

AREA TECNICA e FINANZIARIA
FUNZIONE DIRIGENZIALE SETTORE FINANZIARIO
SERVIZIO RAGIONERIA
PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N° 19 DEL 19.03.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PROPONE

ai sensi dell'art. 6 della legge n° 241/90, l'adozione della seguente proposta di determinazione di cui si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

OGGETTO: Manutenzione e assistenza prodotti software del Servizio Ragioneria – APPROVAZIONE PROPOSTA CONTRATTUALE ANNO 2024 e LIQUIDAZIONE CANONE – (CIG: B0E2AA708C).

PREMESSO:

- **CHE** il software per la gestione delle attività finanziarie relative ai Bilanci annuali e pluriennali e ai Rendiconti di Gestione della Comunità Montana, è stato fornito dalla Società A & B di Genova, confluita prima nella Società Engineering Tributi S.p.A. di Napoli, e poi nella Società Municipia S.p.A. di Trento ed infine nella Società TINN s.r.l., da Teramo;
- **CHE** gli aggiornamenti dei programmi sono indispensabili per garantire gli opportuni adeguamenti alle innovazioni legislative e che la manutenzione e l'assistenza si rendono necessarie, pena l'inutilizzabilità di tutto il pacchetto software;

DATO ATTO che con PEC del 19.03.2024, acquisita agli atti in pari data, prot. n° 2002, la Società TINN srl, con sede legale a Teramo, manutentore dei programmi proposti dalla succitata Società Municipia S.p.A., ha trasmesso il contratto di manutenzione ed aggiornamento software n° 451 del 15.03.2024, con validità dall'1.01.2024 e fino al 31.12.2024, al costo complessivo di € 2.508,00, IVA esclusa, relativamente ai prodotti software di seguito elencati:

TF001: Contabilità finanziaria base;
TF004: Piano Esecutivo di Gestione;
TF011: Contabilità Economica;
TF013: Trasmissione dati BDAP;
TF020: Collegamento tesoreria dell'Ente;
TF020-M: SaaS SIOPE+;
TF021: Nota Integrativa;

RITENUTO:

- che è necessario approvare l'offerta di manutenzione e assistenza dei prodotti software di cui innanzi al fine di assicurare l'aggiornamento e il corretto funzionamento delle attività finanziarie così come risultano informatizzate stabilendo che la spesa è necessaria per assicurare il funzionamento della gestione finanziaria dell'Ente;
- che il contratto di manutenzione in argomento non può che essere sottoscritto che con la Società TINN s.r.l. in quanto questa è legittimata dalla titolarità del programma software in uso presso questo Ente;

PRECISATO che per il contratto in questione è stato attivato il relativo CIG il cui numero comunicato dall'ANAC è: B0E2AA708C;

DATO ATTO:

- che per la citata società Tinn s.r.l., è stato acquisito agli atti (prot. INPS_39596813 del 08.02.2024 – scadenza 07.06.2024) il DURC, dal quale si evince che i versamenti contributivi (INAIL e INPS) risultano regolari;
- che lo scrivente, in qualità di responsabile del procedimento, non ha nessuna incompatibilità a proporre il presente procedimento, e non ha nessun conflitto di interesse connesso con il soggetto beneficiario della proposta di liquidazione;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Esecutiva n° 01 dell'11.01.2024, con cui sono state assegnate le risorse provvisorie 2024, di competenza e della gestione residua, alle funzioni dirigenziali dell'Ente per garantire il corretto espletamento della gestione interna;

PROPONE DI DETERMINARE

1. **DI APPROVARE** la proposta contrattuale per il servizio di manutenzione e assistenza ai prodotti software del Servizio di Ragioneria dell'Ente, formulata dalla Società TINN s.r.l., da Teramo, acquisita agli atti in data 19.03.2024, prot. n° 2002, relativamente all'anno 2024.

2. **DI STABILIRE** che il canone annuo per il servizio di manutenzione e assistenza è pari a € 2.508,00, I.V.A. al 22% esclusa, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	MacroAGG.	P.d.Conti	Capitolo	Importo
2024	01	03	1	03	1.03.01.02.006	1130	€ 3.059,76

Roccadaspide, li 19.03.2024

IL RESPONSABILE
SERVIZIO RAGIONERIA
f.to (Rag. Francesco Mastrandrea)

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA E FINANZIARIA
F.D. SETTORE FINANZIARIO

VISTA l'antescritta proposta di determinazione n° 19 del 19.03.2024, formulata dal Responsabile del Servizio di Ragioneria che ha attestato la regolarità del procedimento e la correttezza per i profili di propria competenza;

ACQUISITA e RESA l'attestazione di copertura finanziaria ex art. 183, comma 7, del T.U.E.L.;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** l'allegata proposta per il servizio di manutenzione e assistenza ai prodotti software del Servizio di Ragioneria dell'Ente, formulata dalla Società TINN s.r.l., da Teramo, acquisita agli atti in data 19.03.2024, prot. n° 2002, relativamente all'anno 2024.

2. **DI STABILIRE** che il canone annuo per il servizio di manutenzione e assistenza è pari a € 2.508,00, I.V.A. al 22% esclusa, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	MacroAGG.	P.d.Conti	Capitolo	Importo
2024	01	03	1	03	1.03.01.02.006	1130	€ 3.059,76

3. **DI STABILIRE**, altresì, che si provvederà all'emissione del mandato di pagamento non appena sarà inviata, da parte della Società, relativa fattura commerciale.
4. **DI STABILIRE**, infine, che la presente determina sarà pubblicata, a cura del dipendente a ciò preposto della Segreteria Generale, all'albo pretorio on-line dell'Ente.
5. **DI PRECISARE** che lo scrivente, nella sua qualità, non ha nessuna incompatibilità ad adottare il presente atto, e non ha nessun conflitto di interesse connesso con il soggetto beneficiario.
6. **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione alla Società TINN S.p.A., nonché al Servizio di Gestione Finanziaria e Forniture per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Roccadaspide, li 19.03.2024

IL DIRIGENTE DELL'AREA
f.to (Dr. Aldo Carrozza)